

Zarządzenie nr 1/2021
Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Lipinach
z dnia 19 lutego 2021 r.

w sprawie: wprowadzenia Regulaminu rekrutacji uczniów do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Lipinach na rok szkolny 2021/2022.

Na podstawie art. 130, art. 133, art. 149, art. 150, art. 151, art. 154, art. 155, art. 156, art. 157, art. 158, art. 161 z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 z późn. zm), § 9 i § 10 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2019 r. poz.1737) oraz Zarządzenia nr 9/2021 Burmistrza Miasta i Gminy Margonin z dnia 28 stycznia 2021 r. w sprawie: określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów, na rok szkolny 2021/2022 do publicznego przedszkola i klas I publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Margonin

zarządzam, co następuje:

- § 1. Wprowadza się Regulamin rekrutacji uczniów do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Lipinach.
- § 2. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi szkoły.
- § 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 19 lutego 2021 r.

Regulamin rekrutacji uczniów do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Lipinach na rok szkolny 2021/2022 .

§ 1. Wymagane dokumenty i terminy ich składania

1. Rodzice/opiekunowie prawni kandydatów do klas pierwszych składają dokumenty załącznik nr 2, załącznik nr 3) w sekretariacie Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Lipinach w terminie podanym w harmonogramie rekrutacji (załącznik nr 1).
2. Dokumenty wymagane przy ubieganiu się o przyjęcie do szkoły:
 - a) wniosek oraz oświadczenie woli rodziców / prawnych opiekunów (na druku wydany w sekretariacie szkoły lub pobranym ze strony internetowej szkoły: szkola.lipiny.edu.pl,
 - b) odpis aktu urodzenia (kserokopia),
 - c) posiadane dokumenty potwierdzające dostosowanie form i metod pracy (opinie i orzeczenia Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej),
 - d) prawomocny wyrok sądu pozbawiający jednego z rodziców prawa do opieki nad dzieckiem (jeśli występuje, do wglądu)

§ 2. Szkolna Komisja Rekrutacyjno - Kwalifikacyjna

1. W celu przeprowadzenia rekrutacji Dyrektor Szkoły powołuje Komisję Rekrutacyjno – Kwalifikacyjną, wyznacza jej przewodniczącego i określa zadania członków.
2. Dyrektor ustala termin posiedzenia Komisji.
3. Szkolna Komisja Rekrutacyjno – Kwalifikacyjna:
 - przeprowadza postępowanie rekrutacyjno – kwalifikacyjne zgodnie z kryteriami określonymi w regulaminie,
 - ogłasza listę kandydatów przyjętych do szkoły oraz kandydatów nieprzyjętych,
 - rozstrzyga w sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie i nierozstrzygniętych w szczegółowych przepisach,
 - sporządza protokół postępowania kwalifikacyjnego.
4. Od decyzji Komisji przysługuje odwołanie do Dyrektora Szkoły w ciągu 7 dni od ogłoszenia wyników rekrutacji.

§ 3. Zasady naboru

1. Do klasy pierwszej szkoły podstawowej przyjmuje się:
 - a) z urzędu – dzieci zamieszkałe w obwodzie Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Lipinach
 - b) na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) – dzieci zamieszkałe poza obwodem szkoły, w przypadku gdy szkoła dysponuje wolnymi miejscami.
2. W przypadku, gdy liczba kandydatów zamieszkałych poza obwodem jest większa niż liczba wolnych miejsc, którymi dysponuje szkoła, kandydatów przyjmuje się uwzględniając kryteria:
 - a) w szkole obowiązek szkolny spełnia rodzeństwo kandydata – 10 pkt,
 - b) miejsce zatrudnienia rodziców/prawnych opiekunów znajduje się na terenie Miasta i Gminy Margonin – 6 pkt,
 - c) na terenie Miasta i Gminy Margonin zamieszkują dziadkowie kandydata, wspierający rodziców/prawnych opiekunów w zapewnieniu uczniowi należytej opieki – 8 pkt,
3. W celu wykazania spełnienia kryterium z pkt. 2b, 2c rodzice/prawni opiekunowie ucznia zobowiązani są dostarczyć oświadczenie o miejscu pracy oraz o miejscu zamieszkania dziadków dziecka.

Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, na rok szkolny 2021/2022 do klasy I Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła w Lipinach

L.p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do klasy I publicznej szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 01.03.2021 r. do 26.03.2021 r.	od 01.07.2021 r. do 06.07.2021 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do klasy I publicznej szkoły podstawowej dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 07.04.2021 r. do 12.04.2021 r.	od 12.07.2021 r. do 16.07.2021 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	15.04.2021 r.	26.07.2021 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 16.04.2021 r. do 29.04.2021 r.	od 27.07.2021 r. do 30.08.2021 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	30.04.2021 r.	06.08.2021 r.
6.	Procedura odwoławcza: 1) W terminie 7 dni od dnia opublikowania list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. 2) W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	od 30.04.2021 r.	od 09.08.2021 r.
7.	Podanie do publicznej wiadomości wykazu wolnych miejsc	01.07.2021 r.	27.08.2021 r.